



Determinazione n. 861 del 25 LUG 2018, avente come oggetto:

“PAGAMENTO RIMBORSO SPESE CORSI DI AGGIORNAMENTO FUORI SEDE - 1° TRIMESTRE 2018”.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della determinazione.

Il documento prende atto dell'aggiornamento fuori sede, su forma obbligatoria senza/con rimborso spese e facoltativa con rimborso della quota d'iscrizione, effettuato dal personale dipendente nel 1° trimestre 2018 con riconoscimento agli interessati dei rimborsi spese e autorizza il pagamento dell'attività didattica AREU, e dei relativi rimborsi spese, effettuata dal personale dipendente interessato nel 1° trimestre 2018.

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.

Allegati costituenti parte integrale e sostanziale del provvedimento, come di seguito descritto:

Allegato 1: Aggiornamento obbligatorio fuori sede e facoltativo con rimborso quota d'iscrizione

Allegato 2: Aggiornamento obbligatorio fuori sede AREU

Allegato 3: Attività didattica AREU e rimborso spese per attività didattica AREU.

3. La presente determinazione comporta oneri pari a €. 6.610,37 di cui €. 3.174,65 risultanti dall'Allegato 1, €. 1.894,10 risultanti dall'Allegato 2 ed €. 1.541,62 risultanti dall'Allegato 3.

Pratica gestita da Fanetti Giulia

Responsabile del procedimento
Direttore UOC Qualità e Risk Management
(Cristina Curjoni)

Sondrio, 27.7.2018

**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa** **Area Sanitaria**

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2018	Conti Diversi		€. 5.232,37
2017	3E0301		€. 1.250,00

 Area Territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2018	Conti Diversi		€. 128,00

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 è compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, 23-7-2018

Il Responsabile Gestore di spesa
UOC Qualità e Risk Management
(Cristina Curioni)

VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE

Il costo complessivo di €. 6.610,37 è imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALE
SAN	3E0301	€. 1.250,00	€. 739,00		€. 1.989,00
	3F0606		€. 72,50		€. 72,50
	3F0608		€. 162,00		€. 162,00
	3D0601		€. 102,00		€. 102,00
	3F0605		€. 721,15		€. 721,15
	3F0609		€. 2.409,30		€. 2.409,30
	3D0606		€. 1.026,42		€. 1.026,42
Totale		€. 1.250,00	€. 5.232,37		€. 6.482,37
TER	3E0301		€. 80,00		€. 80,00
	3F0606		€. 16,00		€. 16,00
	3F0605		€. 32,00		€. 32,00
Totale			€. 128,00		€. 128,00
TOTALE		€. 1.250,00	€. 5.360,37		€. 6.610,37

Sondrio, 23-07-2018

Il Direttore della UOC Economico-Finanziario
(Giuliana Rabbiosi)



DETERMINAZIONE n. **8.6.1**.... del **2.5.LUG.2018**..

OGGETTO: PAGAMENTO RIMBORSO SPESE CORSI DI AGGIORNAMENTO FUORI SEDE - 1° TRIMESTRE 2018

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PRESO ATTO delle richieste, relative al 1° trimestre 2018, di autorizzazione alla partecipazione ad attività di aggiornamento fuori sede, su forma obbligatoria senza/con rimborso spese e facoltativa con rimborso della quota d'iscrizione, del personale dipendente medico e non medico di questa ASST della Valtellina e dell'Alto Lario;

CONSIDERATO che i Direttori delle Strutture Organizzative hanno autorizzato le richieste di che trattasi e che le spese ad esse correlate rientrano nel Budget assegnato alla Formazione relativamente all'anno 2018;

VISTI:

- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il personale del Servizio Sanitario Nazionale;
- la deliberazione n. 144 del 28/01/2009 con la quale è stato recepito il protocollo d'intesa tra l'Azienda Ospedaliera della Valtellina e della Valchiavenna e l'Azienda Regionale Emergenza Urgenza;
- la delibera n. 986 del 25/09/2012 di approvazione ed adozione del "Regolamento del rimborso spese di missione al personale dipendente";
- la deliberazione n. 169 del 14/03/2018, con la quale è stato adottato il Piano di Formazione Aziendale per l'anno 2018 e quantificato il relativo budget per la copertura dei costi diretti della formazione anno 2018 riferiti alle iniziative contenute nel Piano di Formazione ed alle iniziative di aggiornamento fuori sede;

RITENUTO di riconoscere agli interessati sopra indicati il trattamento economico come da contratto di lavoro vigente;

RILEVATO che:

- per l'attività didattica riferita agli eventi formativi inseriti nel Piano Formativo Aziendale 2017 AREU di cui alla deliberazione n. 87 del 15/03/2018, sarà attribuito il trattamento di missione ed i rimborsi spese previsti per le iniziative di aggiornamento obbligatorio in conformità al Regolamento Aziendale del rimborso spese di missione, e che eventuali ulteriori spese verranno riconosciute solo se richieste specificatamente da AREU;
- nella spesa complessiva di €. 6.610,37 sono compresi €. 3.435,72 di competenza AREU;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della UOC Qualità e Risk Management;



Per tutti i motivi indicati in premessa

DETERMINA

- di prendere atto dell'aggiornamento obbligatorio fuori sede e facoltativo con rimborso della quota d'iscrizione relativo al 1° trimestre 2018 risultante dagli Allegati 1 e 2 quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di riconoscere agli interessati il trattamento di missione ed i rimborsi spese, come negli stessi specificato;
- di autorizzare il pagamento dell'attività didattica AREU relativa al 1° trimestre 2018, così come previsto dal Piano di Formazione AREU 2018, e del rimborso spese per l'attività didattica AREU risultanti dall'Allegato 3 quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, come nello stesso specificato;
- di dare atto che la spesa riferita alle richieste di aggiornamento obbligatorio fuori sede e facoltativo con rimborso della quota d'iscrizione relative al 1° trimestre 2018 è pari a €. 6.610,37 di cui €. 3.174,65 risultanti dall'Allegato 1, €. 1.894,10 risultanti dall'Allegato 2 ed €. 1.541,62 risultanti dall'Allegato 3;
- di dare atto che nell'ambito della sopracitata spesa complessiva di €. 6.610,37 sono compresi €. 3.435,72 di competenza Areu, già anticipati da questa Azienda e portati in rendicontazione per il relativo rimborso;
- di dare atto che nella sopracitata spesa complessiva di €. 6.610,37 sono altresì compresi €. 1.475,30 da attribuire al Progetto Neurosviluppo NPJA;
- di prendere atto che la spesa complessiva di €. 6.610,37 viene imputata come di seguito specificato:
 - o €. 5.360,37 nel BPE per l'anno 2018 e rientra nel budget approvato con deliberazione N. 169 del 14/03/2018;
 - o €. 1.250,00 già imputati nel Bilancio d'Esercizio 2017;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6. L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
- di disporre l'invio della presente determinazione alle UU.OO. interessate.

IL DIRETTORE.

UOC Qualità e Risk Management

(Cristina Curioni)

Determinazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore ad Interim UOC Legale Giuridico e Affari Generali
(Carlo Maria Iacomino)