



Determinazione n. 881 del 26 OTT. 2017, avente come oggetto:

“AGGIUDICAZIONE CONTRATTO PER LO SVILUPPO DELLA PROGETTAZIONE E GESTIONE DI FLUSSI PROCEDIMENTALI, FINALIZZATI ALLA DEMATERIALIZZAZIONE E ALLA TRASPARENZA”.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della determinazione.

Aggiudicazione procedura negoziata per la sottoscrizione di un contratto per lo sviluppo della progettazione e gestione di flussi procedurali finalizzati alla dematerializzazione e alla trasparenza.

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.

Richiesta di procedere con l'acquisizione in oggetto da parte del Direttore ff Sistemi Informativi Aziendali;

Parere tecnico su quanto offerto dalla società Dedagroup Public Services del Direttore ff dei Sistemi Informativi Aziendali;

Offerta economica della società Dedagroup Public Services (allegato 1);

E-mail del Direttore ff dei Sistemi Informativi Aziendali in merito all'offerta economica della società Dedagroup Public Services e la compatibilità con il budget;

3. La presente determinazione comporta oneri pari a € 23.178.78 Iva compresa (€ 18.999,00 Iva esclusa)

Pratica gestita da Simona Cipriano

Responsabile del procedimento
Il Direttore della U.O.C.
Approvvigionamenti
(dr. Renato Paroli)

Sondrio, _____

**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa** **Area Sanitaria**

| ANNO | CONTO | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|------|--------|-----------------------|-------------|
| 2018 | 1A1201 | Software di proprietà | € 23.178,78 |
| | | | |

 Area Territoriale

| ANNO | CONTO | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|------|-------|-------------|---------|
| | | | |

Si attesta che l'importo relativo agli anni di competenza sarà compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, _____

Il Responsabile Gestore di spesa
A.S.S.T. Valtellina e Alto Lario
 U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali
 DIRETTORE F.F. Dott. ALBERTO PANESE
 Tel. 0342 521.111

VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € 23.178,78 sarà imputato nel Bilancio così come segue:

| BILANCIO | N. CONTO e DESCRIZIONE | IMPORTO 2018 | TOTALE |
|---------------|---|-----------------|-------------|
| SAN | 1A1201 software di proprietà DGR 5135/2016 | € 23.178,78 | € 23.178,78 |
| Totale | | € 23.178,78 | € 23.178,78 |
| TER | | | |
| Totale | | | |
| TOTALE | | € 23.178,78 | € 23.178,78 |

Sondrio, 09/10/2017

Il Direttore della U.O.C. Economico-Finanziario
 (dott.ssa Giuliana Rabbiosi)



DETERMINAZIONE n.8.8.1. del 2.6.07.2017...

OGGETTO: “AGGIUDICAZIONE CONTRATTO PER LO SVILUPPO DELLA PROGETTAZIONE E GESTIONE DI FLUSSI PROCEDIMENTALI, FINALIZZATI ALLA DEMATERIALIZZAZIONE E ALLA TRASPARENZA”.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO CHE:

- l'ex Azienda Ospedaliera della Valtellina e della Valchiavenna ha acquistato a suo tempo i moduli applicativi denominati **Folium** (soluzione completa per il Protocollo Informatico a norma) e **Civilia Atti** (soluzione per la progettazione di flussi procedurali e loro gestione);
- tali moduli applicativi, già da diversi anni, mettono in esercizio il software Folium che gestisce già una parte della dematerializzazione relativamente alla documentazione che afferisce direttamente al protocollo;
- alla luce della normativa attuale, risulta necessario quindi sviluppare tali moduli con il fine di estendere la dematerializzazione anche ad altri atti amministrativi;
- l'ASST intende quindi procedere con l'acquisizione di un sistema dedicato allo sviluppo della progettazione e gestione di flussi procedurali, finalizzati alla dematerializzazione e alla trasparenza, che comprenda anche le integrazioni tra sistemi di conservazione e la pubblicazione all'albo pretorio;

VISTO il D.Lgs 50 del 18.04.2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

ACCERTATO CHE la spesa risulta essere al di sotto della soglia comunitaria e pertanto può essere gestita, per motivi di opportunità, convenienza e speditezza, come acquisto in economia;

CONSIDERATO CHE:

- in data 30/08/2017 l'U.O.C. Approvvigionamenti ha avviato una procedura negoziata sulla piattaforma telematica di Regione Lombardia denominata Sintel per la fornitura in oggetto, invitando la società Dedagroup Public Services, lasciando aperta e visibile la procedura ad eventuali altre società interessate;
- entro il termine stabilito dal regolamento di gara è pervenuta la sola offerta della società Dedagroup Public Services;

ACQUISITI:

- l'offerta tecnica della società Dedagroup Public Services ed il relativo parere di idoneità, per quanto di competenza, del Direttore f.f. U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali;



- l'offerta economica della società Dedagroup Public Services (allegato 1) ed il relativo parere del Direttore f.f. U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali in merito alla compatibilità col Budget; custoditi agli atti della U.O.C. Approvvigionamenti;

RITENUTO DI aggiudicare il contratto lo sviluppo della progettazione e gestione di flussi procedurali, finalizzati alla dematerializzazione e alla trasparenza, secondo quanto previsto dall'offerta economica allegata (allegato 1);

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Approvvigionamenti;

Per tutti i motivi in premessa indicati:

DETERMINA

- di aggiudicare il contratto per lo sviluppo della progettazione e gestione di flussi procedurali, finalizzati alla dematerializzazione e alla trasparenza alla società Dedagroup Public Services, al prezzo complessivo di € 18.999,00 Iva esclusa, secondo quanto previsto dall'offerta economica allegata (allegato 1);
- di stabilire che spetti alla U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali ed alla U.O.C. Approvvigionamenti la cura degli adempimenti connessi all'attuazione del presente provvedimento;
- di dare mandato alla U.O.C. Economico/Finanziario per tutti gli adempimenti connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari, specificando che il CIG è il seguente: **Z331FB7144**;
- di dare atto che il costo complessivo di € 23.178,78 sarà imputato nel BPE per L'ANNO competenza al conto patrimoniale 1A1201 a favore della società Dedagroup Public Services;
- di dare atto che tale acquisizione rientra nel piano degli investimenti di cui alla DGR 5135/2016;



- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Direttore della U.O.C. Approvvigionamenti;
- di individuare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) il Direttore f.f. U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre che, ai sensi del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i., il termine di pagamento pattuito è di 60 gg. dalla data di ricevimento della fattura elettronica sull'HUB regionale;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente deliberazione alle UU.OO. interessate.

IL DIRETTORE
U.O.C. Approvvigionamenti
(dr. Renato Paroli)

Deliberazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore ad interim
U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali
(Carlo Maria Iacomino)