



Determinazione n. 883

del 29 AGO 2019

OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO PER ATTIVAZIONE SPORTELLINO REMOTO PRESSO COMUNE DI MADESIMO.

**II DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI**

PREMESSO che:

- è intenzione di questa A.S.S.T. attivare uno sportello remoto presso il Comune di Madesimo (SO) al fine di favorire l'interazione diretta fra amministrazione sanitaria e cittadino utente;
- lo sportello remoto, gestito tramite idonea dotazione informatica, consentirà al cittadino utente, operando in completa autonomia, di dialogare con i nostri uffici amministrativi ubicati presso le diverse strutture aziendali;
- al fine di implementare ed attivare lo sportello remoto è necessario dotarsi di idonee apparecchiature informatiche;

DATO ATTO che:

- il Direttore della U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali ha individuato il materiale necessario al fine di avviare il progetto "Sportello Remoto";
- dalla nota sopra richiamata risulta necessario (al fine di soddisfare il fabbisogno) approvvigionarsi di:
 - n. 1 stampante laser Samsung M3820Nd (costo presunto euro 160,00);
 - n. 1 document camera scanner (costo presunto euro 260,00);
 - n. 2 pc portatili ThinkCentre M725S (costo presunto totale euro 900,00);
 - n. 2 monitor multimediali (costo presunto totale 400,00)
 - n. 1 Webex DX80 con licenza software 12 mesi (costo presunto euro 4.900,00);

VISTI:

- il D.Lgs. 50/2016 del 19/4/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" con particolare riferimento agli art. 37 e 38 in materia di Centrali di Committenza;
- la D.G.R. 17.12.2018 n. XI/1046 del "Deliberazione in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2019" e l'allegato "Regole di gestione del servizio sociosanitario 2019" ed in particolare il punto 2.6 "Area Acquisti" che dispone, tra l'altro, l'obbligo di ricorrere a Convenzioni Arca Convenzioni Consip e piattaforme telematiche equivalenti per esigenze d'acquisto degli Enti Sanitari;



ACCERTATO CHE:

- visto l'importo complessivo, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) gli acquisti possono eventualmente essere gestiti anche come affidamenti diretti;
- la normativa invita comunque a ricorrere al portale telematico Acquistinretepa.it al fine di approvvigionarsi di quanto richiesto;
- è possibile effettuare alcuni acquisti (pc portatili) aderendo a convenzioni già sottoscritte da Consip Spa mentre per altri prodotti verranno attivate specifiche Richieste di Offerta tramite Mercato Elettronico;
- la spesa presunta totale pari ad euro 6.620,00 verrà imputata (come da regolamento per la gestione degli inventari) parte a conto economico e parte a stato patrimoniale sul progetto "Aree Interne. Impegno di spesa 714/2018";

VERIFICATA la regolarità tecnica e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione del Direttore della UOC Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva, allegata quale parte integrante del presente atto;

DETERMINA

per tutti i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente riportati,

- di autorizzare l'acquisto per il tramite del portale Acquistinretepa.it (in convenzione o mercato elettronico) i prodotti necessari all'implementazione del progetto "Sportello Remoto" e nello specifico:
 - n. 1 stampante laser Samsung M3820Nd (costo presunto euro 160,00);
 - n. 1 document camera scanner (costo presunto euro 260,00);
 - n. 2 pc portatili ThinkCentre M725S (costo presunto totale euro 900,00);
 - n. 2 monitor multimediali (costo presunto totale 400,00)
 - n. 1 Webex DX80 con licenza software 12 mesi (costo presunto euro 4.900,00);
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di dare mandato al Responsabile del procedimento per la cura dei successivi adempimenti ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

IL DIRETTORE
U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI
(dr. Renato Paroli)



ALLEGATO

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

UOC ECONOMICO FINANZIARIA

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALE
SAN	Progetto Aree Interne Impegno n. 714/2018	6.620,00			6.620,00
Totale		6.620,00			6.620,00
TER					
Totale					
TOTALE		6.620,00			6.620,00

Sondrio, _____

IL DIRETTORE
UOC Economico Finanziario
Dott.ssa Giugliana Rabbiosi



Pratica gestita da: Davide Volonte'