



Determinazione n. 899 del 03 AGO 2018, avente come oggetto:

**“CONCESSIONE ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE PER SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA – DIPENDENTE EUGENIA BARONE”.**

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della determinazione.**

Concessione periodo di aspettativa senza assegni per superamento periodo di prova presso l'A.S.L. 2 Lanciano-Vasto-Chieti, alla dipendente dott.ssa Eugenia Barone, dirigente biologo;

**2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione.**

Nota di richiesta prot. n. 31455 del 13.07.2018 a firma del dipendente.

**3. La presente determinazione non comporta oneri.**

Pratica gestita da Nicoletta Scherini

Responsabile del procedimento  
Il Direttore U.O.C. Risorse Umane  
(Emanuela Tanzi)

Sondrio, 2/8/2018





DETERMINAZIONE n. **899** del **03 AGO 2018**

**OGGETTO: “CONCESSIONE ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE PER SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA – DIPENDENTE EUGENIA BARONE”**

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**PREMESSO** che l’A.S.L. 2 Lanciano-Vasto-Chieti ha disposto l’assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Eugenia Barone, nata a Palmi (RC) il 20.06.1985, dirigente biologo di questa Azienda – disciplina di Microbiologia e Virologia, a tempo pieno ed indeterminato assegnata al P.O. di Sondrio;

**VISTE** la nota di richiesta prot. n. 31455 del 13.07.2018 con la quale la dott.ssa Eugenia Barone chiede di poter usufruire di un periodo di aspettativa senza retribuzione per il superamento del periodo di prova, a seguito della citata assunzione a tempo indeterminato presso l’A.S.L. 2 Lanciano-Vasto-Chieti a decorrere dal 01.09.2018;

**VISTI** l’art. 10 comma 1 e 8 lettera a) del CCNL del 10.02.2004 – Area Dirigenza SPTA in materia di aspettativa senza assegni del personale medico;

**ACCERTATO** che sussistono le condizioni per la concessione dell’istituto contrattuale in argomento;

**RITENUTO** pertanto di concedere alla dott.ssa Eugenia Barone il richiesto periodo di aspettativa senza assegni per tutta la durata del periodo di prova, a decorrere dal 01.09.2018 al 28.02.2019 compreso, dando contestualmente atto che, qualora entro i termini di cui sopra non dovesse pervenire alcuna comunicazione inerente il rientro in servizio, il rapporto di lavoro in atto verrà considerato risolto per recesso volontario con decorrenza dal termine dell’aspettativa;

**VISTA** l’attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l’attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**VISTA** l’attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore U.O.C. Risorse Umane;

Per tutti i motivi in premessa indicati:



**DETERMINA**

- di concedere alla dott.ssa Eugenia Barone, nata a Palmi (RC) il 20.06.1985, dirigente biologo di questa Azienda – disciplina di Microbiologia e Virologia, a tempo pieno ed indeterminato assegnata al P.O. di Sondrio, un periodo di mesi 6 (sei) di aspettativa non retribuita per superamento del periodo di prova a seguito di assunzione a tempo indeterminato presso l’A.S.L. 2 Lanciano-Vasto-Chieti, ai sensi di quanto previsto dall’art. 10 comma 1 e 8 lettera a) del CCNL del 10.02.2004 - Area Dirigenza SPTA in materia di aspettativa senza assegni;
- di stabilire che l’aspettativa decorre dal 01.09.2018 al 28.02.2019 compreso e comunque fino al definitivo superamento del periodo di prova;
- di dare atto che il presente provvedimento deliberativo non comporta oneri;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo online dell’Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art.17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall’art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l’invio della presente deliberazione alle U.O.C. interessate.

**IL DIRETTORE**  
**U.O.C. RISORSE UMANE**  
**(Emanuela Tanzi)**

Determinazione pubblicata all’Albo online dell’Azienda  
dal ..... al .....

Il Direttore f.f. U.O.C. Legale, Giuridico e Affari Generali  
(Carlo Maria Iacomino)