



Determinazione n. 912

del 11 SET 2019

OGGETTO: “DETERMINAZIONI CONSEGUENTI ALL’ATTO N. 792 DEL 30.07.2019 DI ACCOGLIMENTO DIMISSIONI VOLONTARIE DIPENDENTE DEBORAH GILMOZZI”.

II DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.C. RISORSE UMANE

PREMESSO con determinazione n. 792 del 30.07.2019 sono state accolte le dimissioni volontarie della dipendente Deborah Gilmozzi, nata a Bolzano il 24.01.1993, in servizio presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario – infermiere, a tempo indeterminato e a tempo pieno presso U.O.C. Medicina Generale Sondalo;

VISTI:

- art. 72 del CCNL dell’area del personale del comparto 2016/2018, in riferimento ai termini di preavviso in caso di dimissioni volontarie del dipendente che, nel caso specifico, risultano essere pari a 1 mese;
- il comma 4 dell’art. 72 del CCNL 2016/2018 area comparto che riporta quanto segue: “la parte che risolve il rapporto di lavoro senza l’osservanza dei termini di cui ai commi 1 e 2 è tenuta a corrispondere all’altra parte un’indennità pari all’importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. L’azienda o Ente ha diritto di trattenere su quanto eventualmente dovuto al dipendente, un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato, senza pregiudizio per l’esercizio di altre azioni dirette al recupero del credito”;

CONSIDERATO che i termini di preavviso della dipendente Deborah Gilmozzi risultano essere pari a 1 mese;

PRESO ATTO che la dipendente non ha osservato i termini di preavviso sopra indicati per 3 giorni;

ATTESO che il calcolo dell’indennità sostitutiva del preavviso effettuato ai sensi del comma 4 del richiamato art. 72 per n. 3 giorni ammonta a € 197,25;

RITENUTO:

- di applicare il sopra richiamato art. 72 comma 4 del CCNL 2016/2018 per n. 3 giorni e contestualmente di trattenere il mancato preavviso sulle competenze a qualunque titolo ancora dovute;
- di trattenere alla dipendente Deborah Gilmozzi quanto dovuto per il mancato rispetto dei termini di preavviso, per un importo complessivo di € 197,25 rivalendosi, secondo il disposto normativo e contrattuale vigente, sulle competenze a qualunque titolo dovute e ancora da corrispondere alla stessa e, in caso di incapienza di tali competenze, mediante richiesta di rimborso diretto



all'interessata;

VERIFICATA la regolarità tecnica e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione del Direttore della UOC Economico Finanziario, in ordine alla regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva, allegata quale parte integrante del presente atto;

DETERMINA

per tutti i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente riportati.

- di provvedere nei confronti della dipendente Deborah Gilmozzi, nata a Bolzano il 24.01.1993, in servizio presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario – infermiere, a tempo indeterminato e a tempo pieno presso U.O.C. Medicina Generale Sondalo, al recupero a titolo di indennità sostitutiva di preavviso dell'importo complessivo di € 197,25, corrispondente a n. 3 giorni di mancato rispetto degli stessi termini di preavviso, ai sensi dell'art. 72 del CCNL 2016/2018 area comparto;
- di dare atto che la somma dovuta dalla dipendente pari a € 197,25 per il mancato rispetto dei termini di preavviso sarà trattenuta rivalendosi sulle competenze a qualunque titolo dovute e ancora da corrispondere alla stessa;
- di dare atto che, in caso di incapienza di tali competenze, si procederà mediante richiesta di rimborso all'interessata della somma sopra indicata o, eventualmente, mediante l'attivazione della procedura per il recupero coattivo del credito;
- di dare atto che, per il servizio prestato, la predetta è stata regolarmente iscritta agli Istituti Previdenziali a norma di legge;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di dare mandato al Responsabile del procedimento per la cura dei successivi adempimenti ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRETTORE
UOC RISORSE UMANE
(dott.ssa Emanuela Tanzi)



ALLEGATO

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
UOC ECONOMICO FINANZIARIA

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALE
SAN					
Totale					
TER					
Totale					
TOTALE					

Sondrio, 09/09/2019

IL DIRETTORE
UOC Economico Finanziario
Dott.ssa *Gigliana Rabbiosi*

Pratica gestita da: Enrica Ughini