



Determinazione n. 940

del 19 SET 2019

---

**OGGETTO: “ACCOGLIMENTO DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO DIPENDENTE GILLIAN DEBORAH MITCHELL”.**

---

**II DIRIGENTE RESPONSABILE  
U.O.C. RISORSE UMANE**

**PREMESSO** che, con propria nota pervenuta all’ASST della Valtellina e dell’Alto Lario in data 06.09.2019 prot. n. 36161, la dipendente Gillian Deborah Mitchell, nata a Belfast (EE) l’11.08.1961 in servizio presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario - infermiere, a tempo indeterminato e a tempo pieno presso U.O.C. Pneumologia – Presidio Ospedaliero di Sondalo, ha comunicato di rassegnare le dimissioni volontarie dal servizio a decorrere dal 01.01.2020 (ultimo giorno lavorativo 31.12.2019) in quanto beneficiario della salvaguardia di cui all’art. 2 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 87/2017, come risulta dalla comunicazione INPS del 27.08.2019;

**CONSIDERATO** che l’art. 2 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 87/2017 elenca le tipologie dei lavoratori beneficiari della salvaguardia e la decorrenza della pensione entro il 28.09.2019, come citato nell’art. 6 della circolare INPS n.100 del 16/06/2017;

**RITENUTO:**

- assolto l’obbligo del preavviso contrattualmente previsto per effetto della salvaguardia di cui all’art. 2 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 87/2017, come risulta dalla comunicazione INPS del 27.08.2019;
- che per effetto del D.L. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge 135/2012 nulla è dovuto alla dipendente Gillian Deborah Mitchell per eventuali ferie e riposi maturati e non goduti entro la data di cessazione del rapporto di lavoro;

**CONSIDERATO** pertanto che nulla osta all’accoglimento delle dimissioni rassegnate dalla dipendente Gillian Deborah Mitchell a decorrere dal 01.01.2020 (ultimo giorno lavorativo 31.12.2019);

**VISTO** il D.L. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge 135/2012 (spending review), in riferimento alle ferie, ai riposi e ai permessi spettanti al personale in caso di cessazione dal rapporto di lavoro;



**VERIFICATA** la regolarità tecnica e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione del Direttore della UOC Economico Finanziario, in ordine alla regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva, allegata quale parte integrante del presente atto;

### **DETERMINA**

per tutti i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente riportati,

- di accogliere le dimissioni volontarie dal servizio rassegnate, a decorrere dal 01.01.2020 (ultimo giorno di servizio 31.12.2019), dalla dipendente Gillian Deborah Mitchell, nata a Belfast (EE) l'11.08.1961 in servizio presso questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario - infermiere, a tempo indeterminato e a tempo pieno presso U.O.C. Penumologia – Presidio Ospedaliero di Sondalo;
- di dare atto che nulla è dovuto alla dipendente Gillian Deborah Mitchell per eventuali ferie e festività sopresse maturate e non godute entro la data del 31.12.2019;
- di dare atto che, per il servizio prestato, la predetta è stata regolarmente iscritta agli Istituti Previdenziali a norma di legge;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di dare mandato al Responsabile del procedimento per la cura dei successivi adempimenti ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

IL DIRETTORE  
UOC RISORSE UMANE  
(dott.ssa Emanuela Tanzi)



ALLEGATO

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA****UOC ECONOMICO FINANZIARIA**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALE
SAN					
<b>Totale</b>					
TER					
<b>Totale</b>					
<b>TOTALE</b>					

Sondrio, 13/09/2019

IL DIRETTORE  
UOC Economico Finanziario  
Dotessa Giuliana Rabbiosi

Pratica gestita da: Simonetta Boscacci