



Determinazione N. 941 del 11 6 AGO, 2018 avente come oggetto:

“PRESA ATTO CESSAZIONE DAL SERVIZIO – SIG.RA ANTONELLA BARZAGHI”.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto della determinazione

Presa atto cessazione dal servizio

2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione

Comunicazione dell'interessata del 10.08.2018 prot. 35582

3. La presente determinazione non comporta oneri

Pratica gestita da N. Scherini

Responsabile del procedimento
Il Direttore
U.O.C. Risorse Umane
(Emanuela Tanzi)

Sondrio, 14/8/2018


ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa
 Area Sanitaria

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

 Area Territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 è compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, 14/8/2018

Il Responsabile Gestore di spesa
U.O.C. Risorse Umane
(Emanuela Tanzi)

VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € 0,00 sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALE
SAN					
Totale					
TER					
Totale					
TOTALE					

Sondrio, 14/8/2018

Il Direttore U.O.C. Economico-Finanziario
(Giuliana Rabbiosi)



DETERMINAZIONE N. 9 4 1 del 1 6 AGO. 2018..

OGGETTO: "PRESA ATTO CESSAZIONE DAL SERVIZIO – SIG.RA ANTONELLA BARZAGHI".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che con determina n. 366 del 14.03.2018, è stato concesso alla sig.ra Antonella Barzagli, nata a Monza (MB) il 22.02.1974 dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato, a tempo pieno in qualità di TSLB, assegnata al P.O. di Chiavenna, un periodo di mesi 6 (sei) di aspettativa non retribuita per superamento periodo di prova a seguito di assunzione a tempo indeterminato presso l'A.U.S.L. di Piacenza, ai sensi di quanto previsto dall'art. 12 c. 8 lett. a) del CCNL del Comparto Sanità sottoscritto il 20.09.2001, a decorrere dal 01.04.2018 al 30.09.2018 compreso e comunque fino al definitivo superamento del periodo di prova;

PRESO ATTO che la sig.ra Barzagli ha comunicato con propria nota prot. 35582 del 10.08.2018 che rinuncia alla continuazione di tale aspettativa indicando come data di cessazione della stessa il 13.08.2018 (ultimo giorno il 12.08.2018);

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

DATO ATTO che la predetta attestazione costituisce parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore U.O.C. Risorse Umane;

Per tutti i motivi in premessa indicati:

DETERMINA

- di disporre, a decorrere dal 13.08.2018 (ultimo giorno in questa Azienda il 12.08.2018), la cessazione del rapporto di lavoro della sig.ra Antonella Barzagli, nata a Monza (MB) il 22.02.1974 dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato, a tempo pieno in qualità di TSLB, assegnata al P.O. di Chiavenna;
- di dare atto che per il servizio prestato, la predetta è stata iscritta all'INPS Gestione ex INPDAP / TFR;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito



dall'art.1 della L.R. n.23/2015);

- di disporre l'invio della presente determinazione alle U.O.C. interessate.

IL DIRETTORE
U.O.C. RISORSE UMANE
(Emanuela Tanzi)

Determinazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda
dal al

Il Direttore ad interim U.O.C. Legale, Giuridico e Affari
Generali
(Carlo Maria Iacomino)