



Determinazione N. 966 del 24 AGO 2018 avente come oggetto:

**“PRESA ATTO CESSAZIONE DAL SERVIZIO – SIG. CORRADO SPADA”.**

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Esposizione del contenuto della determinazione**

Presa atto cessazione dal servizio

**2. Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente determinazione**

Comunicazione dell'interessato del 17.08.2018 prot. 36360

**3. La presente determinazione non comporta oneri**

Pratica gestita da N. Scherini

Responsabile del procedimento

Il Direttore  
U.O.C. Risorse Umane  
(Emanuela Tanzi)

Sondrio, \_\_\_\_\_


**ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per gestore di spesa**
 Area Sanitaria

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

 Area Territoriale

ANNO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

Si attesta che l'importo relativo all'anno 2018 è compatibile con il Budget assegnato.

Sondrio, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Gestore di spesa  
U.O.C. Risorse Umane  
(Emanuela Tanzi)

**VISTO di COPERTURA ECONOMICO - PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di €  sarà imputato nel Bilancio così come segue:

BILANCIO	N. CONTO e DESCRIZIONE	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALE
SAN					
<b>Totale</b>					
TER					
<b>Totale</b>					
<b>TOTALE</b>					

Sondrio, 21/08/2018

Il Direttore U.O.C. Economico-Finanziario  
(Giuliana Rabbiosi)



DETERMINAZIONE N. ....9.6.6..... del 24 AGO 2018

**OGGETTO : “PRESA ATTO CESSAZIONE DAL SERVIZIO – SIG. CORRADO SPADA”.**

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**PREMESSO** che con determina n. 145 del 05.02.2018, è stato concesso al sig. Corrado Spada, nato a Napoli (NA) il 27.09.1984 dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato, a tempo pieno in qualità di C.P.S. Infermiere - cat. D - assegnato al P.O. di Sondrio, un periodo di mesi 6 (sei) di aspettativa non retribuita per il superamento del periodo di prova a seguito di assunzione a tempo indeterminato presso l’Azienda Ospedaliera Universitaria di Parma, ai sensi di quanto previsto dall’art. 12 c. 8 lett. a) del CCNL del Comparto Sanità sottoscritto il 20.09.2001, a decorrere dal 15.02.2018 al 14.08.2018 compreso e comunque fino al definitivo superamento del periodo di prova;

**PRESO ATTO** che il sig. Corrado Spada ha comunicato con propria nota prot. 36360 del 17.08.2018 la conclusione del periodo di prova presso la nuova Azienda avvenuto il 15.08.2018 (ultimo giorno);

**VISTA** l’attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l’attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**VISTA** l’attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;

**DATO ATTO** che la predetta attestazione costituisce parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore U.O.C. Risorse Umane;

Per tutti i motivi in premessa indicati:

### **DETERMINA**

- di disporre, a decorrere dal 16.08.2018 (ultimo giorno in questa Azienda il 15.08.2018), la cessazione del rapporto di lavoro del sig. Corrado Spada, nato a Napoli (NA) il 27.09.1984 dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato, a tempo pieno in qualità di C.P.S. Infermiere - cat. D - assegnato al P.O. di Sondrio;
- di dare atto che per il servizio prestato, il predetto è stato iscritto all’INPS Gestione ex INPDAP / TFR;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo online dell’Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall’art.1 della L.R. n.23/2015);



- di disporre l'invio della presente determinazione alle U.O.C. interessate.

**IL DIRETTORE**  
**U.O.C. RISORSE UMANE**  
**(Emanuela Tanzi)**

Determinazione pubblicata all'Albo online dell'Azienda  
dal ..... al .....

Il Direttore ad interim U.O.C. Legale, Giuridico e Affari  
Generali  
(Carlo Maria Iacomino)