Riunione del 16.05.2019 (presso l'Aula Magna del Presidio di Sondrio)

Convocazione via mail del 13.05.2019

Presenti:

Presidente Prof. Pietro Previtali

Componente Sig. Matteo Guerra

Componente Avv. Paolo Piana

Assenti giustificati: nessuno

Intervengono all'incontro:

- Direttore UOC Risorse Umane – Emanuela Tanzi
- Dott.ssa Giovanna Terribile
- Dott. Federico Sosio
- Dott.ssa Barbara Cortini

Verbalizza: Silvia Ruffoni

Ordine del giorno:

1. Approvazione Verbali sedute precedenti
2. Risultanze relative alla assegnazione degli obiettivi degli specialisti ambulatoriali – anno 2018;
3. Varie ed eventuali.

Ore 15,00 – si passa alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

1) Approvazione del verbale delle sedute precedenti

I componenti del Nucleo hanno approvato i verbali delle sedute del 27 marzo 2019 e del 10 aprile 2019.

Si passa alla trattazione del punto 2 dell' O.D.G:

2) Risultanze relative alla assegnazione degli obiettivi degli specialisti ambulatoriali.

La Dott.ssa Tanzi premette che i progetti in oggetto, previa sottoscrizione degli stessi da parte delle OOSS e validazione da parte della Regione in data 28.06.2018, sono stati comunicati ai medici specialisti ambulatoriali interni ed altre professionalità con nota prot. n. 34031 del 31.07.2018 con e-mail di pari data.
La Dott.ssa Tanzi precisa inoltre che i progetti inerenti al 2019 sono stati esposti al tavolo dei sindacati e attualmente si sta aspettando la validazione dei progetti.

La Dott.ssa Terribile espone al Nucleo la relazione relativa alla rendicontazione degli obiettivi e dei risultati raggiunti dai Medici Specialisti Ambulatoriali – anno 2018.

Obiettivo n. 1*: "Presa in carico paziente cronico e fragile. Una visita aggiuntiva in overbooking di priorità classe U oppure B ogni 4 ore di attività "*

La Dott.ssa Terribile spiega che l'Azienda ha posto in essere tutte le azioni finalizzate a dare attuazione alla DGR 6164 del 30.01.2017 sul governo della domanda-avvio della presa in carico dei pazienti cronici/fragili. Nel corso del 2018 sono stati arruolati 57 pazienti dei quali solo 24 hanno fruito delle prestazioni previste nel PAI (Piano assistenziale individualizzato) nel rispetto del principio della territorialità (residenza del paziente) e della continuità assistenziale.

Da quanto sopra esposto emerge che gli specialisti coinvolti, sulla base della specialità di interesse prevista nel Pai, hanno fattivamente partecipato al progetto, ma il numero non sostanziale dei pazienti cronici arruolati non ha permesso il coinvolgimento degli specialisti considerati nella loro complessità. L'obiettivo, pertanto, deve ritenersi raggiunto da tutti gli specialisti.

Obiettivo n. 2: "*Miglioramento della qualità percepita dall'utente, del rapporto tra gli specialisti ed altre professionalità, in base alla presenza di reclami dell'utente, previa valutazione della fondatezza dei reclami*

La Dott.ssa Terribile spiega ai membri del Nucleo che per valutare il raggiungimento dell'obiettivo è stato considerato il numero dei reclami presentati presso l'URP dai pazienti, nei confronti degli specialisti ambulatoriali interni. Il numero dei reclami è di uno per tre diversi specialisti; pertanto l'obiettivo deve intendersi raggiunto da tutti gli specialisti al 100%.

Obiettivo n. 3: *"Refertazione informatizzata di tutte le visite tranne che in caso di mancato funzionamento del sistema informatico testimoniata dalla segnalazione al SIA o di indisponibilità del mezzo informatico"*

La Dott.ssa Terribile spiega che per valutare il raggiungimento del progetto sono stati estratti, dai Sistemi Informativi Aziendali i referti informatizzati utilizzando il gestionale ambulatoriale, tuttavia l'estrazione dei dati ha evidenziato delle criticità e alcuni risultati necessitano di approfondimenti. Assicura, pertanto, l'invio dei risultati corretti, a seguito del monitoraggio effettuato da parte del SIA.

Il Nucleo conclude, nell'ambito delle proprie competenze, certificando la conformità della rendicontazione degli obiettivi degli specialisti ambulatoriali nei progetti-obiettivo 2018 e prendendo atto degli esiti di raggiungimento – parziali e totali - degli obiettivi assegnati.

3. Varie ed eventuali

La Dott.ssa Tanzi informa il Nucleo in relazione alla necessità, da parte del Direttore Amministrativo, di condividere il nuovo sistema di budget e pertanto chiede di convocare il Dott. Sosio e la Dott.ssa Cortini.

Il Dott. Sosio spiega che con l'ATS della Montagna sono stati riviste le condizioni contrattuali.

Inoltre il Dott. Sosio informa i componenti del Nucleo rispetto al nuovo sistema di budget. La precedente Direzione aveva impostato il budget su più livelli, puntando sul taglio dei costi, mentre questa Direzione, secondo le direttive regionali, vuole impostare un sistema che punti sull'aumento della produttività.

Il Nucleo prende atto di tale revisione e chiede di essere aggiornato in merito.

L' incontro termina alle ore 16,10.

Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente	Prof. Pietro Previtali	f.to
Componente	Avv. Paolo Piana	f.to
Componente	Sig. Matteo Guerra	f.to