



DELIBERAZIONE n. 141 del 05/03/2020

OGGETTO: PIANO DI FORMAZIONE 2020

II DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE *ad interim* della UOC Qualità e Risk Management

PREMESSO che, in conformità a quanto previsto dalla D.G.R. n. VII/18576 del 5.08.2004 e successive direttive Regionali in materia di Educazione Continua in Medicina, l'Azienda Socio Sanitaria della Valtellina e dell'Alto Lario ha provveduto alla redazione del Piano di Formazione 2020, quale requisito di mantenimento dello stato di Provider e quale strumento di governo adottato dall'Azienda per progettare, orientare e finalizzare le iniziative formative verso obiettivi nazionali, regionali, professionali, aziendali e normativi;

DATO ATTO che il Piano di Formazione

- è stato elaborato sulla base dei fabbisogni formativi e riporta per ciascun evento formativo: titolo, responsabile scientifico, area del dossier formativo, metodologia formativa, accreditamento ECM, n. edizioni previste, personale coinvolto e budget (Allegato 1);
- rispetta i requisiti definiti da Regione Lombardia ed i requisiti definiti nel Sistema di Gestione per la Qualità della Formazione con particolare riferimento alla procedura "Pianificazione delle attività formative"
- è rappresentato in un documento di sintesi in cui sono evidenziate le principali informazioni (Allegato 2);
- è stato strutturato in modo da soddisfare i fabbisogni formativi attraverso una formazione organizzata con docenti interni qualificati o docenti esterni liberi professionisti e/o provenienti da altre ATS/ASST/Enti pubblici, puntando sia alla qualità della formazione sia all'ottimizzazione dei costi;
- può includere anche eventi formativi organizzati per conto e/o in collaborazione con altri Enti/Associazioni in quanto, in virtù del ruolo di Provider, l'Azienda Socio Sanitaria della Valtellina e dell'Alto Lario intende contribuire alla realizzazione di iniziative formative promosse e organizzate da Associazioni/Enti coinvolti in attività sanitarie o di promozione alla salute e rivolta anche a personale non dipendente;
- sarà trasmesso a Regione Lombardia secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

CONSIDERATO che:

- l'Ufficio Formazione, in linea con la D.G.R. n. VII/18576 del 5.08.2004 e con le successive direttive regionali, ha provveduto alla rilevazione, analisi e alla successiva traduzione dei

fabbisogni formativi nel Piano di Formazione 2020 che è parte integrante ed essenziale del presente atto;

- in linea alle direttive regionali, l'Azienda provvederà ad inoltrare l'istanza di accreditamento quale Provider ECM/CPD per l'anno 2020 presso la Regione Lombardia nel rispetto dei tempi e delle modalità operative stabiliti dalla normativa vigente;
- il Piano di Formazione comprende il percorso formativo del personale neo-assunto, predisposto sulla base della normativa vigente attraverso la partecipazione a corsi di orientamento generale all'organizzazione, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, standard di qualità e sicurezza del paziente, normativa generale e di settore (Allegato 3);
- il budget complessivo stanziato per la Formazione per l'anno 2020 comprensivi di costi per la formazione in sede, formazione extra aziendale, costi di missione, costi di accreditamento, finanziamenti con fondi NPIA e fondi INTERREG, ammonta ad € 133.871 ed è rappresentato nell'Allegato 4;
- i corsi di competenza AREU sono inseriti nell'ambito del Piano presentato dalla stessa Azienda Regionale Emergenza Urgenza e verranno integrati successivamente al piano deliberato su specifica richiesta di AREU;
- la partecipazione dei dipendenti ai corsi inseriti nel Piano di Formazione è prevista in regime di aggiornamento obbligatorio in sede, sia per il personale a tempo determinato che a tempo indeterminato;
- le modalità di accesso di eventuali partecipanti esterni alle iniziative previste dal Piano di Formazione vengono definite in fase di progettazione di ogni attività formativa e formalizzate, ove previsto, nell'atto deliberativo;
- per la Formazione sul campo – gruppi di miglioramento è stabilito un numero minimo di 5 partecipanti ed un numero max di 20 partecipanti per edizione e che i requisiti minimi di progettazione sono confermati in 4 incontri di due ore ciascuno;
- l'Ufficio Formazione in qualità di Provider ECM e in virtù della convenzione stipulata con il CNOAS (Consiglio Nazionale Ordini Assistenti Sociali) può richiedere, ove previsto, l'accreditamento dei corsi per gli assistenti sociali qualora sia soddisfatta una previsione minima di 3 partecipanti previsti (assistenti sociali);

DATO ATTO

- di riconoscere che l'Ufficio Formazione, per la realizzazione dell'attività formativa, potrà avvalersi di docenti interni ed esterni e di eventuali sponsorizzazioni;
- di stabilire che le attribuzioni di incarico a docenti esterni saranno autorizzati con specifici atti di determina e gli avvisi di sponsorizzazione secondo quanto previsto dal regolamento aziendale;
- di stabilire che per i corsi che si richiamano ad obblighi normativi, standard di accreditamento o a requisiti cogenti, sarà lasciata ai docenti interni la possibilità di effettuare l'attività didattica in orario o fuori orario di servizio, nel rispetto di quanto previsto dal CCNL.

ATTESO che l'Azienda, attraverso il Piano formativo, si impegna a:

- orientare la formazione agli obiettivi nazionali, regionali, professionali, aziendali e normativi, conformemente a quanto riportato nella D.G.R. n. VII/18576 del 05.08.2004 e s.m.i.;
- adempiere agli obblighi normativi previsti;
- offrire opportunità di aggiornamento alle Strutture e ai Dipartimenti attraverso la realizzazione delle iniziative programmate, in un'ottica di miglioramento continuo della qualità e sicurezza del paziente, di promozione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- offrire un adeguato numero di corsi accreditati in sede al fine di agevolare il personale interessato all'acquisizione dei crediti formativi, con uso mirato delle risorse a disposizione, fatta riserva di procedere all'aggiornamento del Piano al termine del primo semestre, provvedendo all'eventuale conferma delle iniziative programmate e/o a loro integrazione e/o sostituzione con altre iniziative atte a garantire, in modo più efficace, il raggiungimento degli obiettivi del Piano stesso;

RAVVISATA la necessità di demandare a successivo provvedimento deliberativo l'eventuale integrazione/aggiornamento del Piano di Formazione 2020, anche sulla base di eventuali successive osservazioni da parte delle OO.SS di categoria.

RILEVATO l'esito positivo della visita ispettiva a cura di Eupolis formalizzata con Decreto della Direzione Generale Sanità n. Decreto n. 14765 del 15.10.2019 "Conferma dell'accreditamento standard al Sistema Lombardo ECM CPD del Provider ECM ASST della Valtellina e dell'Alto Lario";

VISTI:

- il D. Lgs. 502/92 e s.m.i.;
- i CC.NN.LL. del Comparto e della Dirigenza;
- il P.S.S.N. e il P.S.S.R. vigenti;
- la L.R. 33/2009 Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità;
- la D.G.R. n. VII/17386 del 30.04.2004;
- la D.G.R. n. VII/18576 del 5.08.2004 e s.m.i.;
- il Decreto Generale Sanità n 12400 del 5.8.2005 "Requisiti per l'accreditamento Provider ECM/CPD";
- la deliberazione n. 1042 del 03.08.2006 "Attribuzione incarichi di docenza" e s.m.i.;
- la L.R. n. 32 del 12.12.2007 di istituzione dell'"Azienda Regionale dell'Emergenza Urgenza (AREU);
- la deliberazione n. 144 del 28.01.2009 con la quale è stato recepito il protocollo di intesa tra l'Azienda Regionale Emergenza Urgenza e l'Azienda Ospedaliera;
- la Circolare Regionale 29 luglio 2013, n 17 "Indicazioni in ordine ai criteri di realizzazione di corsi di formazione a distanza in modalità e-learning e avvio della sperimentazione in coerenza con le indicazioni delle linee applicative della conferenza stato regioni degli accordi ex art 34 comma 2, e 37, comma 2 del D.Lgs 81/2008;
- a DGR 10087 del 6.11.2013 Riconoscimento della Formazione specifica in modalità e-learning dei lavoratori in Sanità;
- la L.R. 23/2015 Evoluzione del sistema socio-sanitario lombardo;

- il Decreto Direzione Generale Salute n. 11839 del 23.12.2015 “Il Sistema Lombardo di Educazione Continua in Medicina - Sviluppo Professionale Continuo. Indicazioni operative”;
- la Norma UNI EN 9001:2015;
- la deliberazione n.394 del 30/06/2016 Regolamento aziendale per la disciplina delle sponsorizzazioni aggiornato con Delibera n 863 del 19.12.2019;
- l’Accordo Stato Regioni del 28 febbraio 2017;
- il Decreto n. 17008 del 28.12.2017 “Preso d’atto dell’articolo 31 comma 1 dell’Accordo tra il governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano relativo al documento la formazione continua nel settore «salute»;
- il Decreto n. 19355 del 21.12.2018 “Approvazione del Manuale di Accredimento per l’erogazione di eventi ECM-CPD Regione Lombardia”;
- la determina n. 994 del 04.09.2018 di aggiudicazione del servizio di fornitura per l’erogazione di formazione del personale tramite piattaforma e-learning;
- la deliberazione di costituzione del Comitato Tecnico Scientifico n 74 del 8 marzo 2016, aggiornato con delibera n. 52 del 15 gennaio 2019;
- Decreto n. 14765 del 15.10.2019 Conferma dell’accredimento standard al Sistema Lombardo ECM CPD del Provider ECM ASST della Valtellina e dell’Alto Lario;
- la deliberazione XI/2672 del 16.12.2019 Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario per l’esercizio 2020;

ACCERTATO che il Piano di Formazione aziendale, anno 2020 è stato regolarmente trasmesso alle OO.SS. di categoria ed al Comitato Tecnico Scientifico;

VISTI:

- l’attestazione del Direttore ad Interim della UOC Qualità e Risk Management, che, anche in qualità di Responsabile del Procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento;
- l’attestazione del Direttore della UOC Economico Finanziario, in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa complessiva;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Sociosanitario e del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per tutti i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente riportati,

- di adottare il Piano di Formazione per l’anno 2020 allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante ed essenziale (Allegato 1);
- di prendere atto che il piano è rappresentato in un documento di sintesi (Allegato 2) e che prevede un percorso specifico per il personale neoassunto (Allegato 3);

- di riconoscere che l'Ufficio Formazione, per la realizzazione dell'attività formativa potrà avvalersi di docenti interni ed esterni e di eventuali sponsorizzazioni;
- di dare atto che per corsi che si richiamano ad obblighi normativi, standard di accreditamento o a requisiti cogenti, sarà lasciata ai docenti interni la possibilità di effettuare l'attività didattica in orario o fuori orario di servizio, nel rispetto di quanto previsto dal CCNL;
- di quantificare in € 133.871 il budget da destinare alla copertura dei costi diretti della formazione anno 2020 riferiti alle iniziative contenute nel Piano di Formazione e alle iniziative di aggiornamento extra aziendale così come rappresentato nell' Allegato 4;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa e allegate formano parte integrante del presente atto;
- di dare atto che il costo complessivo di € 133.871 sarà imputato nel Bilancio 2020 sui conti di competenza;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di disporre l'invio della presente deliberazione alle UU.OO. Interessate;
- di dare mandato all'Ufficio Formazione di trasmettere il Piano di Formazione alla Regione Lombardia secondo le direttive da essa stabilite e di divulgare lo stesso a tutte le Strutture aziendali;
 - di incaricare l'Ufficio Formazione ad effettuare gli adempimenti necessari per garantire la realizzazione dell'attività formativa prevista dal Piano di Formazione AREU, secondo quanto indicato nella convenzione sopra citata;
- di dare mandato al Responsabile del Procedimento per la cura dei successivi adempimenti ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRETTORE GENERALE
(dr. Tommaso Saporito)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dr. Andrea De Vitis)

IL DIRETTORE SANITARIO
(dr. Giuseppina Ardemagni)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
(dr. Antonino Zagari)

Il presente documento è sottoscritto digitalmente.

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA, DI LEGITTIMITA', CONTABILE E
COPERTURA FINANZIARIA**

UOC PROPONENTE: UOC Qualità Risk Emangement-formazione-URP

Si attesta la regolarità e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Sondrio 05/03/2020

Pratica gestita da Giuseppina Ardemagni

IL DIRETTORE
UOC Qualità Risk Emangement-for-
mazione-URP
(dr. Giuseppina Ardemagni)

UOC ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento così come segue:

BILANCIO	CONTO E DESCRIZIONE	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	IMPORTO 2022	TOTALE
Sanitaria	CONTI VARI-TOTALE COSTI DIRETTI PER FORMAZIONE NON ESTERNALIZZATA E ESTERNALIZZATA	133.871,00 €			133.871,00 €

Sondrio 05/03/2020

PER IL DIRETTORE
UOC Economico Finanziario
(dr. Giuliana Rabbiosi)
dr. Federico Sosio