



**DELIBERAZIONE** n. 313 del 07/05/2021

**OGGETTO: ADOZIONE DEFINITIVA PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE DELLA ASST DELLA VALTELLINA E DELL'ALTO LARIO - TRIENNIO 2020/2022.**

## **II DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE della UOC RISORSE UMANE

### **PREMESSO CHE:**

- l'art. 6 c.4 del D.lgs. n. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche adottano il Piano triennale dei Fabbisogni di personale che viene approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti;
- nell'adozione degli atti di cui al precitato art. 6 c.4 del D.lgs. 165/2001, è assicurata la preventiva informativa sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali;
- l'art. 6-ter del D.lgs. n. 165/2001 prevede l'adozione di decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, con i quali vengono definite le linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali;

**RICHIAMATO** il Decreto 8 maggio 2018 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione avente ad oggetto *“Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogno di personale da parte della amministrazioni pubbliche”*;

**PRESO ATTO CHE** Regione Lombardia con D.G.R. n. XI/3526 del 05.08.2020 ha approvato il Piano triennale di fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021 dell'ASST della Valtellina e Alto Lario;

**RILEVATO CHE** con provvedimento deliberativo n. 534 del 23.09.2020 è stato pertanto adottato definitivamente il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale della ASST della Valtellina e dell'Alto Lario – triennio 2019/2021, stabilendo l'aggiornamento annuale dello stesso;

**VISTA** la D.G.R. n. XI/4131 del 21.12.2020 ad oggetto *“Piani dei Fabbisogni di personale triennio 2020/2022 delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS di Diritto Pubblico e AREU - Criteri e indicazioni operative”* che fornisce indicazioni operative agli Enti del SSR per la predisposizione dei Piani Triennali di fabbisogno del personale 2020-2022 con particolare riferimento alle dotazioni organiche ed ai costi da inserirsi nell'anno 2021;

**DATO ATTO** che la sopracitata D.G.R. precisa che:

- il PTFP 2020-2022 è distinto tra fabbisogno, costi e dotazione organica finalizzati alla programmazione ordinaria e fabbisogno e costi strettamente legati all'emergenza Covid;
- per l'anno 2021, per l'attività ordinaria, la dotazione organica presentata nel PTFP corrisponde al Piano Gestione Risorse Umane 2021;
- il PTFP, quale strumento programmatico, flessibile e rimodulabile annualmente, potrà essere adeguato per il triennio 2021-2023 anche a seguito della definizione di una metodologia per la determinazione del fabbisogno di personale;

**PRESO ATTO** che con atto deliberativo n. 95 del 05.02.2021 è stato adottato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell'ASST della Valtellina e Alto Lario, per il triennio 2020/2022, sulla base delle indicazioni contenute nella D.G.R. n. XI/4131 del 21.12.2020;

**RILEVATO CHE** con D.G.R. n. XI/4630 del 03.05.2021 la Giunta Regionale Lombarda ha approvato il Piano dei Fabbisogni di personale triennio 2020-2022 dell'ASST Valtellina e Alto Lario, senza nulla eccepire, disponendo inoltre la relativa adozione in via definitiva da parte della medesima ASST entro giorni 10 dalla data di approvazione della precitata D.G.R.;

**RITENUTO**, pertanto, di adottare in via definitiva il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell'ASST della Valtellina e Alto Lario, per il triennio 2020/2022, approvato dalla Regione Lombardia con D.G.R. n. XI/4630 del 03.05.2021, come da prospetti allegati al presente provvedimento deliberativo quale parte integrante e sostanziale;

**VISTI:**

- l'attestazione del Direttore della UOC Risorse Umane, che, anche in qualità di Responsabile del Procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento;
- l'attestazione del Direttore della UOC Economico Finanziario in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa complessiva;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Sociosanitario e del Direttore Amministrativo;

**DELIBERA**

per tutti i motivi in premessa indicati e che qui si intendono integralmente riportati,

- di recepire la D.G.R. n. XI/4630 del 03.05.2021 ad oggetto "Approvazione del Piano dei Fabbisogni di Personale triennio 2020-2022 dell'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario"
- di adottare in via definitiva il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell'ASST della Valtellina e Alto Lario, per il triennio 2020-2022, come da prospetti allegati al presente

provvedimento deliberativo quale parte integrante e sostanziale;

- di dare atto, come stabilito dalla DGR XI/4630 del 03.05.2021, che per la programmazione dell'attività ordinaria la dotazione organica 2021 rappresenta il Piano di Gestione delle Risorse Umane 2021;
- di dare atto altresì, che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, essendo uno strumento programmatico, flessibile e rimodulabile annualmente, potrà essere adeguato per il triennio 2021-2023 anche a seguito della eventuale messa a disposizione di nuove risorse e della definizione di una metodologia per la determinazione del fabbisogno di personale;
- di trasmettere il presente atto deliberativo alla Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia per i provvedimenti di competenza;
- di dare atto che il presente provvedimento deliberativo non comporta oneri;
- di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa e allegate formano parte integrante del presente atto;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- di dare mandato alla UOC Risorse Umane per quanto consegue l'adozione del presente provvedimento;
- di dare mandato al Responsabile del Procedimento per la cura dei successivi adempimenti ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dr. Tommaso Saporito)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(dr. Andrea De Vitis)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(dr. Giuseppina Ardemagni)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
(dr. Paolo Formigoni)

*Il presente documento è sottoscritto digitalmente.*

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA, DI LEGITTIMITA', CONTABILE E  
COPERTURA FINANZIARIA**

**UOC PROPONENTE:** UOC Risorse Umane

Si attesta la regolarità e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Sondrio 06/05/2021

Pratica gestita da Emanuela Tanzi

IL DIRETTORE  
UOC Risorse Umane  
(dr. Emanuela Tanzi)

**UOC ECONOMICO FINANZIARIO**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento così come segue:

BILANCIO	CONTO E DESCRIZIONE	IMPORTO 2021	IMPORTO 2022	IMPORTO 2023	TOTALE
Sanitaria	-	0	0	0	0

Sondrio 06/05/2021

PER IL DIRETTORE  
UOC Economico Finanziario  
(dr. Giuliana Rabbiosi)  
dr. Claudia Gianoli