



**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE
DELLA VALTELLINA E DELL'ALTO LARIO**

Via Stelvio, 25 – Sondrio – Codice Fiscale e partita IVA 00988090148

* * * *

CONTRATTO

**“SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE, INFORMATIZZAZIONE,
MAGAZZINAGGIO TEMPORANEO, CONSEGNA E RITIRO A DOMICILIO, DEGLI
AUSILI TERAPEUTICI PER DISABILI, PER UN PERIODO DI 72 MESI”**

* * * *

TRA

l’Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell’Alto Lario (per brevità in prosieguo indicata come **“Stazione Appaltante”** o **“l’ASST”**), Cod. Fisc./Partita IVA 00988090148, rappresentata dal Direttore U.O.C. Approvvigionamenti, Dott. Renato Stefano Paroli nato il 20/07/1959 a Teglio (SO) e domiciliato in ragione della sua carica in via Stelvio 25 – Sondrio

E

La Ditta **LGR MEDICAL SERVICES**, Partita Iva e Codice Fiscale 02243990229, rappresentata da Gaetano Godano, nato a Crotona (KR) il 25.05.1970, in qualità di Amministratore Unico (di seguito a, anche solo la **“ditta aggiudicataria”** e/o l’**“Appaltatore”**)

PREMESSO

che con deliberazione n. 764 del 16.12.2022 si è preso atto della aggiudicazione alla ditta LGR Medical Services Srl del servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili per un periodo di 72 mesi;

TUTTO CIO’ PREMESSO,

con il presente atto redatto in esecuzione alle disposizioni di cui al Capitolato e dei documenti di gara si conviene quanto segue:

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Valtellina e dell’Alto Lario

Via Stelvio, 25 – 23100 Sondrio – Tel: 0342521111 – fax. 0342521024 – Cod. fisc. e P.IVA 00988090148



Art. 1 – Oggetto

L'ASST, come sopra rappresentata, conferisce alla Ditta **LGR MEDICAL SERVICES SRL**, come sopra rappresentata, l'appalto relativo al servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili per un periodo di 72 mesi da svolgere sul territorio di competenza dell'ASST Valtellina e Alto Lario. L'appaltatore si obbliga, legalmente e formalmente, ad eseguire tutte le attività inerenti al Servizio specificate nel capitolato e nei documenti di gara (come da procedura di gara approvata con deliberazione n. 639 del 28.10.2020 della ASST di Pavia), tutti ritenuti parte integrante e sostanziale del presente contratto (di seguito solo il "Contratto" o anche "il Contratto Esecutivo").

Le condizioni di esecuzione e l'oggetto specifico dell'appalto sono contenute nei documenti di gara sottoscritti per accettazione dalla ditta aggiudicataria.

Art. 2 – Durata Contrattuale e Subentro

La durata del contratto di servizio è pari a 72 mesi a decorrere dal **16/01/2023**

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente/contraenti, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il Concessionario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di concessione.

Art. 3 – Obblighi dell'appaltatore e modalità di espletamento del Servizio.

L'appalto viene concesso dalla Stazione Appaltante ed accettato dall'Appaltatore prendendo atto che il rapporto negoziale oggetto del presente Contratto Esecutivo è regolamentato dai documenti di gara nessuno escluso e dai documenti presentati in sede di offerta dalla ditta aggiudicataria.

La fase di subentro dovrà concludersi, come dichiarato dalla Ditta in sede di offerta tecnica, entro una tempistica massima di 6 settimane compreso l'interfacciamento software.

Il magazzino identificato per l'esecuzione del servizio è situato nel comune di Tirano, alla via Enrico Fermi, 16 e del quale si allega planimetria. L'appaltatore dichiara esplicitamente che si riserva di



integrare, previa valutazioni congiunte con l'ASST di ulteriori spazi fino a massimali Metri quadri 2195 in immobili insistenti in area vicinale all'immobile proposto e dei quali si allegano planimetrie. Nell'espletamento del Servizio, la Ditta Aggiudicataria si conformerà ai principi della migliore tecnica, alle linee guida ed agli standard scientifici nazionali ed internazionali, nonché alle eventuali prescrizioni regionali / territoriali ed ai protocolli assistenziali ed ai livelli essenziali di assistenza. Sotto il profilo dell'esecuzione del Servizio, nessun ordine e/o direttiva saranno impartiti dalla stazione Appaltante all'Appaltatore. L'Appaltatore organizzerà, gestirà ed erogherà in completa autonomia il Servizio, occupandosi di tutti i connessi incombenzi operativo/gestionali.

La Ditta Aggiudicataria potrà eventualmente ricevere dalla stazione Appaltante mere indicazioni operative, funzionali solo alle esigenze di coordinamento fra le parti e ad una corretta erogazione del Servizio (nel rispetto del diritto di verifica della regolarità ed appropriatezza del risultato dell'appalto normalmente riconosciuto in capo al committente).

La ditta aggiudicataria è responsabile dell'osservanza di tutti i regolamenti e leggi vigenti ed emanandi/e in materia. La ditta aggiudicataria deve garantire lo svolgimento del servizio secondo le modalità previste dal Capitolato, erogando un Servizio di eccellenza diretto all'utenza, con diffusione di *best practices* ed elevati standard professionali presso la Stazione appaltante, contribuendo anche all'accrescimento delle competenze del relativo personale. In particolare si farà riferimento a:

- Documentazione di gara;
- Offerta economica;
- Requisiti professionali dei professionisti impegnati nel servizio;

I suddetti documenti, che sono depositati agli atti della U.O.C. Approvvigionamenti dell'A.S.S.T. Valtellina e Alto Lario, sono parte integrante del presente Contratto, anche se non materialmente allegati. La ditta aggiudicataria si impegna a fornire i curriculum vitae e tutta la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dei professionisti in servizio, qualora diversi da quelli presentati in sede di gara.

La ditta aggiudicataria individua, per le rispettive competenze, quale referente del Servizio il Dott. Ronchi Roberto, nato a Pavia il 18/08/1964.



Art. 4 – Responsabilità dell'appaltatore

Il contraente gestore del servizio resta unico responsabile di tutti i danni causati a terzi ed a cose nell'esercizio della propria attività. In nessun caso il contraente aggiudicatario potrà recedere dalle obbligazioni contrattuali, sospendere il servizio od affidarne l'esecuzione ad altri. Il contraente è, inoltre, responsabile per qualsiasi danno arrecato durante lo svolgimento del servizio o per cause ad esso inerenti, alle cose degli uffici o del pubblico che vi accede o del personale dell'Amministrazione. Il danno dovrà essere riparato o risarcito direttamente dall'appaltatore, che esonera l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Art. 5 – Attività dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale

Nel corso del Contratto Esecutivo, per la corretta esecuzione dell'Appalto, l'A.S.S.T. si impegna a mettere a disposizione quanto indicato nei documenti di gara.

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è il Direttore della U.O.C. Approvvigionamenti dott. Renato Paroli.

È stato individuato quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto la Dott.ssa Sara Gallo, Direttore Distretto Sanitario Alta Valle.

Art. 6 - Riservatezza

Tutti gli elementi che l'ASST metterà a disposizione dell'Appaltatore per l'esecuzione del Contratto, nonché i documenti, le informazioni, le conoscenze, hanno carattere riservato e non potranno essere divulgati se non ai fini dell'esecuzione del presente contratto nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n.196/2003 e regolamento europeo (UE) 2016/679(GDPR)).

Art. 7 – Condizioni Economiche e fatturazioni

Il corrispettivo dovuto da A.S.S.T. alla Ditta **LGR MEDICAL SERVICES SRL** per corretto adempimento del Contratto è quello individuato in sede di offerta economica, allegato alla deliberazione 764/2022, che si intende integralmente richiamata e corrispondente a € 1.803.024,00 (oltre Iva).



La ditta aggiudicataria si impegna a svolgere il Servizio, così come definito dai documenti di gara, e ad emettere fatturazione elettronica a cadenza mensile. Si precisa che l'eventuale bollo sarà a carico dell'appaltatore.

A ogni fattura sarà allegato il resoconto del Servizio espletato nel periodo di riferimento.

Art. 7 – Tracciabilità dei flussi finanziari.

Ai fini del presente contratto il codice di riferimento gara è il seguente CIG: 8488247304.

Il contraente si impegna a rispettare quanto indicato in tema di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni.

Qualora si verifichi che qualsiasi transazione finanziaria, riferita al presente contratto d'appalto, sia stata effettuata non in linea con le clausole contrattuali, o in contrasto con la Legge 136/2010, il contratto è da considerarsi nullo.

Art. 8 – Cauzione Definitiva

L'Appaltatore a garanzia degli impegni da assumere con il presente Contratto, costituisce ai sensi di quanto definito dal D.Lgs. 50/2016 cauzione definitiva recapitata con PEC del 26/12/2022 i cui estremi sono i seguenti:

Garanzia fidejussoria n. M14807841

Garante: ITAS MUTUA

Somma garantita: € 72.120,96

Tale cauzione verrà svincolata ai sensi di legge.

Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'appaltatore, purché accertate con sentenza passata in giudicato dal Tribunale competente, la Stazione Appaltante avrà diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione.

In tal caso l'Appaltatore dovrà reintegrare la cauzione medesima, nel termine che gli sarà prefissato, qualora la Stazione Appaltante abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.



Art. 9 – Polizze Assicurative – Garanzie

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto, l'Appaltatore stipula polizza assicurativa n. 65/M13024680, compagnia ITAS MUTUA i cui estremi sono tutti riportati in apposito allegato.

Art. 10 – Divieto di cessione del contratto

Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Art. 11 – Subappalto

Fare riferimento alla normativa vigente o comunque a quanto definito nei documenti di gara.

Art. 12 – Spese contrattuali

Tutti gli oneri tributari, presenti e futuri, di qualsiasi natura, comprendenti l'imposta di bollo e l'imposta di registro relative al Contratto, ove previste, sono a carico dell'Appaltatore.

Le tasse, le imposte, le licenze e i tributi connessi all'espletamento del Contratto sono a carico del commissionario.

L' ASST non si assume alcuna responsabilità in caso di inadempienze fiscali da parte dell'Appaltatore che si impegna ad attenersi scrupolosamente alle norme vigenti in materia.

Art. 13 – Risoluzione del contratto

In tutti i casi di inadempimento degli obblighi derivanti dal Contratto, da parte dell'Appaltatore, l'ASST potrà agire in giudizio per la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1453 c.c., salvo in ogni caso il diritto al risarcimento del danno.

Qualora, nel corso dello svolgimento del Servizio insorgano comprovate e non prevedibili difficoltà, anche di carattere straordinario, tali da rendere notevolmente più oneroso l'espletamento del servizio, l'Appaltatore deve notificare all'ASST la volontà di risolvere il contratto mediante lettera raccomandata A/R entro 30 giorni dalla constatazione, da parte di ASST, delle imprevedibili difficoltà di esecuzione. In tal caso l'Appaltatore ha il diritto esclusivamente al pagamento, ai prezzi contrattuali, di quanto già eseguito e debitamente documentato al momento della risoluzione.

A decorrere dalla data di intervenuta risoluzione, l'Appaltatore si impegna ad interrompere le attività oggetto del servizio. In ogni caso le attività si considerano interrotte a partire da tale data.

L'ASST riconoscerà all'Appaltatore il corrispettivo per le attività effettivamente eseguite e documentate fino a tale momento.

Art. 14 – Foro Competente

In caso di ricorso all'Autorità Giudiziaria competente, esclusivo ed inderogabile è il foro di Sondrio.

Allegati:

- A) Planimetrie del magazzino a disposizione e dei successivi eventuali spazi integrativi.
- B) Riferimenti telefonici e orari di disponibilità.
- C) Elenco personale facente parte dell'appalto con curricula.
- D) Cauzione definitiva.
- E) Polizza assicurativa Responsabilità civile.

Il presente contratto per quanto non indicato fa riferimento agli atti di gara, capitolato tecnico, offerta tecnica della ditta fornitrice e qualsiasi altro documento della procedura di gara

Sondrio, li 09/01/2023

L'Appaltante:

Azienda Socio Sanitaria Territoriale

della Valtellina e dell'Alto Lario

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Renato Paroli

L'Appaltatore:

LGR MEDICAL SERVICES SRL

Ing. Gaetano Godano