



Oggetto: **Indagine di mercato per la fornitura di:  
PRODOTTI PER STERILIZZAZIONE: MATERIALE PER IL CONTROLLO  
(Indicatori biologici e nastri indicatori per sterilizzazione a vapore)**

Si comunica che, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., è intenzione di questa ASST procedere all'affidamento della seguente fornitura:

LOTTO	DESCRIZIONE LOTTO	U.M.	QUANTITA' ANNUA PRESUNTA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA
1	Indicatori biologici per sterilizzazione a vapore a lettura rapida	n.	2000	€ 5,00
2	Indicatori biologici per sterilizzazione a vapore a lettura ultrarapida	n.	2000	€ 7,00
3	Nastri indicatori ad alta adesività per sterilizzazione a vapore	n.	700	€ 1,45

### VALORE DELLA FORNITURA

L'importo complessivo della fornitura è stimato in € 50.030,00 oltre IVA per la durata contrattuale. Il quantitativo sopra riportato è puramente indicativo e potrà essere variato in relazione alle reali necessità dell'ASST VAL.

Non saranno prese in considerazione offerte parziali e/o condizionate.

### DURATA CONTRATTUALE

La fornitura avrà la durata di anni 2 (due) dalla data di esecutività del provvedimento di aggiudicazione. L'aggiudicatario si impegna a garantire alle condizioni contrattuali originarie, comprese eventuali migliorie intervenute, l'espletamento della somministrazione in regime di proroga per un periodo di ulteriori sei mesi a decorrere dalla naturale scadenza del contratto onde consentire all'Azienda di poter portare a termine l'eventuale successiva procedura di nuova aggiudicazione.

### PRESENTAZIONE OFFERTA

Le offerte e la documentazione che la compongono, dovranno essere trasmesse esclusivamente on-line, tramite Piattaforma regionale "SINTEL", entro e non oltre il giorno:

**25 NOVEMBRE 2019 -  
ore 14.00**

pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.



## MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per procedere con la presentazione dell'offerta, la Ditta dovrà:

1. inserire il valore dell'offerta (iva esclusa) nell'apposito campo "Offerta economica"
2. caricare nell'apposito campo "Documentazione offerta" la seguente documentazione:

### DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- Espresa dichiarazione, firmata digitalmente, di aver preso visione e di accettazione integrale di tutti gli atti della presente procedura. L'Azienda di riserva inoltre di effettuare verifiche - ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016 - alla Ditta aggiudicataria al termine della esecuzione della presente indagine.

### DOCUMENTAZIONE TECNICA

- Schede tecniche e ogni altra dichiarazione e/o certificazione elencate nel Capitolato tecnico (doc. 1) allegato alla presente nota.

### OFFERTA ECONOMICA

- lo schema d'offerta allegato alla presente (doc. 2) debitamente compilato; detta scheda dovrà essere scaricata dalla piattaforma, compilata in tutte le sue parti e firmata digitalmente. L'importo complessivo iva esclusa desunto dalla scheda d'offerta dovrà esattamente corrispondere all'importo complessivo iva esclusa inserito a Sistema (come indicato al punto 1).

In caso di discordanza si terrà conto del prezzo indicato sullo schema d'offerta.

Le offerte economiche che superano il prezzo a base di gara saranno automaticamente escluse.

La ditta aggiudicataria si impegna, in corso di fornitura, a sottoporre all'Azienda l'eventuale disponibilità di evoluzioni dei prodotti aggiudicati; questi potranno essere forniti, a parità di condizioni economiche, in sostituzione di quelli aggiudicati, previa richiesta ed accettazione della struttura di Farmacia.

I prezzi di aggiudicazione resteranno invariati per il periodo di validità del contratto.

## AGGIUDICAZIONE

La miglior offerta verrà selezionata sulla base della valutazione dei parametri e criteri che tengono conto dell'elemento economico e degli elementi tecnico-qualitativi così come previsti nel Capitolato Tecnico (doc. 1).

## CONDIZIONI DI FORNITURA

- L'Azienda provvederà all'approvvigionamento dei beni occorrenti mediante ordinativo di fornitura.
- Il somministrante dovrà effettuare la consegna dei beni a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura negli orari, nelle quantità ed entro i termini indicati dall'Azienda, franco di ogni spesa (trasporto, imballo, consegna con scaricamento a terra, collaudo, ecc.) ad eccezione dell'IVA che è a carico dell'A.S.S.T.;
- Qualora occorranza somministrazioni urgenti o straordinarie, il somministrante dovrà assicurare la consegna entro 24/48 ore data ricevimento ordine. In tale ipotesi la lettera d'ordinazione potrà essere preceduta da richiesta telefonica da parte di funzionari all'uopo incaricati.

- La ditta fornitrice dovrà consegnare i prodotti nei quantitativi richiesti dall'Azienda con singoli ordinativi di fornitura.
- Il somministrante, senza esclusioni di eventuali conseguenze penali e di sanzioni amministrative, è soggetto all'applicazione di penalità quando non effettui in tutto o in parte la somministrazione entro i termini di tempo e secondo le modalità previste.
- Pagamenti e fatturazioni: la fattura dovrà essere emessa a seguito dell'evasione dell'ordinativo d'acquisto. Il pagamento avverrà, previa verifica della corretta esecuzione del servizio erogato dal soggetto aggiudicatario, entro 60 gg dalla data di ricevimento della fattura.  
La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel Decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 (Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244). Le fatture elettroniche indirizzate alla presente Azienda Sanitaria devono fare riferimento al Codice Univoco Ufficio comunicato direttamente al momento della emissione dell'ordine.  
Le fatture dovranno contenere tutti gli elementi previsti reperibili insieme alle specifiche tecniche e alla normativa sul sito <http://www.fatturapa.gov.it>.

Per le altre condizioni si richiamano espressamente:

1. Codice di Comportamento dell'ASST della Valtellina e Alto Lario integrato con il Codice Etico scaricabile dal sito dell'Azienda [www.asst-val.it](http://www.asst-val.it);
2. Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali;
3. Informativa per il trattamento dei dati personali e sensibili dei fornitori;

I suddetti documenti saranno visionati e sottoscritti per accettazione dalla ditta aggiudicataria alla conclusione della presente procedura.

#### **OBBLIGHI DEI FORNITORI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

- L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 s.m.i.; il fornitore dovrà pertanto comunicare ([ragioneriafornitori@asst-val.it](mailto:ragioneriafornitori@asst-val.it)) gli estremi identificativi del conto corrente dedicato ai pagamenti relativi alla presente commessa esclusivamente nei seguenti casi:
  - qualora non abbia avuto precedenza rapporti commerciali con questa azienda sanitaria
  - qualora abbia individuato per la presente fornitura un conto specifico, diverso da quello già comunicato in precedenza
- L'aggiudicatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura UTG territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Gli obblighi di cui sopra si intendono accettati e assunti con la presentazione dell'offerta e la loro violazione comporterà la risoluzione di diritto del contratto.



**DISPOSIZIONI GENERALI**

- Si comunica che, l'A.S.S.T. potrà utilizzare i dati contenuti nella documentazione presentata dal concorrente in sede di offerta, esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (art. 13 D.Lgs 196/2003).
- La descrizione del Sistema Sintel e della Piattaforma informatica su cui si basa, nonché specifiche e dettagliate indicazioni riguardanti il funzionamento del Sistema, sono contenute nei manuali messi a disposizione dei concorrenti sul portale [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).
- Eventuali richieste di informazioni o di chiarimenti relativamente alla presente richiesta possono essere presentate per mezzo della funzione "comunicazioni della procedura" presente sulla Piattaforma Sintel. Le risposte ai chiarimenti e le precisazioni circa i documenti di gara verranno pubblicati prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte, con effetto di notifica a tutte le ditte concorrenti, nella sezione "Documenti di gara" presente sul Sistema [www.sintel.regione.lombardia.it](http://www.sintel.regione.lombardia.it) all'interno della procedura. A tal fine è onere della ditta tenere costantemente monitorata la procedura sulla Piattaforma ed in particolare la sezione sopra indicata. Non saranno accolte richieste telefoniche di chiarimenti.
- Il rapporto contrattuale discendente dalla presente procedura si intenderà risolto in caso di esito negativo del controllo circa la veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente ai sensi degli artt. 46 e 46 del DPR 445/2000.
- La presente richiesta d'offerta non impegna in alcun modo la ASST che si riserva di non procedere ad acquisto alcuno, di richiedere una offerta migliorativa, di recedere dal contratto in caso di attivazione di convenzione da parte di Consip e/o ARCA o di altro contratto derivante da procedura ordinaria (art 59 D.Lgs. 50/2016) anche avviate da altre aziende sanitarie di Regione Lombardia.
- **La presente lettera costituisce unicamente la richiesta di presentazione di preventivo di spesa cui potrà seguire l'eventuale affidamento diretto del servizio. Pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano né impegnano in alcun modo l'Asst Valtellina e Alto Lario, né comportano per i partecipanti alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento del servizio. L'Azienda si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria.**
- L'ASST si riserva di assegnare la fornitura anche in caso di presentazione di un'unica offerta.
- Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si richiamano le normative vigenti disciplinanti la materia oggetto della presente procedura, con particolare riferimento al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Distinti saluti.

**IL DIRETTORE**  
**U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI**  
**dott. Renato Paroli**

Allegati:

doc. 1 Capitolato tecnico

doc. 2 Schema d'offerta-fac simile

*Il responsabile della pratica: Leusciatti Giovanna – tel. 0342 521074*